

【個人情報に関する記載事項】

当選された方の受付用紙控えは予約日当日に回収させていただき、ラ
ーラ松本控えと照合したのち適切な方法にて処分させていただきます。
他未当選の方の控えに関しても適切な方法にて処分させていただきます
す。未当選の方の応募者控えは本人にて処分をお願いします。

受付時に記入いただいた個人情報に関しては「ラーラ松本施設年間予
約」にのみ利用し、他に一切利用いたしません。以下をご確認ください。
い。

【個人情報の取り扱いについて】

ラーラ松本は指定管理者ラーラ松本マネジメントグループ（以下、当事業体）は、お客様の個人情報（受付時に記載
した記述により個人を識別できる情報）については個人情報保護法及びその他関係法令を遵守し、当事業体で取り扱
う個人情報の取得及び利用を適正に行うとともに、個人情報の保護に努めます。

1) 個人情報の利用目的

ラーラ松本施設年間予約（以下、施設予約）の受付・抽選・予約・集金等の業務遂行のため

2) 個人情報の第三者提供および取り扱いの委託

取得した個人情報は第三者に提供・委託することはありません。

3) 個人情報を与えなかった場合に生じる結果

個人情報を与えることは任意です。個人情報の一部をご提供いただけない場合は、1) に特定した利用目的を達
成できない場合があります。又、施設予約に参加できない場合があります。

4) 保有個人データの開示について

ご本人からの求めにより、個人情報の開示を求められた際は、本人確認を行った上で、本人データのみ開示、利
用目的の通知、内容の訂正・追加または削除（以下、開示等）に応じます。開示等を行った際には施設予約の参
加・権利が無くなる場合があります。

5) 個人情報の問い合わせ窓口について

開示等に関する窓口・苦情、相談等に関する窓口を設置します。

【問い合わせ窓口】

指定管理者 ラーラ松本マネジメントグループ 静岡ビル保善株式会社 個人情報保護管理者：常務取締役
施設窓口 ラーラ松本 電話 0263-48-1110 メール info@lala-matsumoto.jp